

工作依頼書

申込者	申込み日付		
	所属研究室		内線:
記入欄	責任者(教職員)		印
	依頼者	氏名	
		E-Mail	
	工作名		
	図面の有無		
納品希望日	月	日	

※太枠内を記入(入力)して下さい

※図面があれば添付して下さい

職員	受付日時		
	受付番号	No.	
記入欄	受付者		
	作業担当者		
	製品引渡日		
	購入品		
	伝票受渡		

ポンチ図及び特記事項

使用機械	作業時間 [h]	使用工具	プログラム名
フライス			
旋盤			
ワイヤー			
マシニング			
NCフライス			
コンターマシン			
ボール盤			
治具		※有りの場合は画像&図面(あれば)添付すること	